

УТВЕРЖДЕН

РЕШЕНИЕМ УЧРЕДИТЕЛЯ

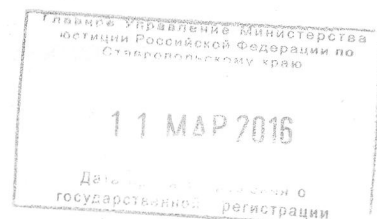
12» апреля 2016 года

УСТАВ

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ СПОРТИВНЫЙ КЛУБ «БОЕЦ»**

г.Пятигорск

2016 г.



1. Общие положения.

1.1. Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеский спортивный клуб «БОЕЦ» (в дальнейшем «Учреждение») является унитарной некоммерческой организацией в организационно-правовой форме частного учреждения.

Учреждение создано по решению учредителя в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

1.1.1. Запись о государственной регистрации Учреждения внесена в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекции МНС России по г. Пятигорску 20 мая 1999 года №541 РНП за основным регистрационным номером 1022601633064.

1.2. Полное наименование Учреждения: **Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеский спортивный клуб "БОЕЦ"**.

1.2.1. Сокращенное наименование Учреждения: **ДЮСК "БОЕЦ"**

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Пятигорск, проспект Калинина 2, корпус 3.

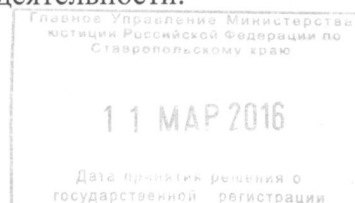
1.4. Единственным Учредителем Учреждения является гражданин Российской Федерации - Акатов Владимир Федорович.

2. Правовое положение Учреждения.

2.1. Учреждение является частным учреждением дополнительного образования. Деятельность учреждения (полностью или частично) финансируется Учредителем (собственником).

2.2. Учреждение является юридическим лицом и приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-экономическую деятельность, имеет самостоятельный баланс.

2.3. Учреждение создано без ограничения срока его деятельности.



2.4. Учредитель является собственником имущества созданного им Учреждения. На имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, Учреждение приобретает право оперативного управления в соответствии с действующим законодательством. Имущество Учредителя учитывается на самостоятельном балансе Учреждения. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всеми находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств в субсидарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества - Учредитель.

2.6. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на его место нахождения. Учреждение может иметь круглую печать для внутреннего документооборота, а также - имеет штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.7. Учреждение вправе открывать банковские счета на территории РФ.

2.8. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ в соответствии с действующим законодательством.

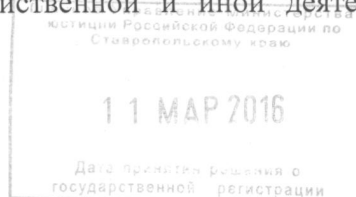
2.9. Учреждение приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии на образовательную деятельность.

2.10. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений (ассоциаций и союзов), в том числе с участием российских и иностранных учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений).

2.11. Учреждение в случае нарушения Федерального закона «О некоммерческих организациях», несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.12. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических движений, религиозных объединений.

2.13. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, разработке и принятия локальных нормативных актов, в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической, хозяйственной и иной деятельности в



пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.14. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

2.15. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, установление штатного расписания, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;
- разработка и утверждение образовательных и рабочих программ;
- прием учащихся;
- использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий; приобретение бланков документов о квалификации;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

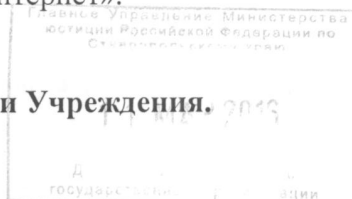
1) обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных и рабочих программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания, интересам и потребностям обучающихся;

2) создает безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников учреждения;

3) соблюдает права и свободы обучающихся и работников Учреждения.

2.18. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

3. Цели деятельности и задачи Учреждения.



3.1.Основной целью деятельности Учреждения является реализация образовательной программы по боксу и кик-боксингу.

3.2.Задачами Учреждения является организация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о дополнительном образовании, а также обеспечение всестороннего развития физических, интеллектуальных, культурных и эстетических возможностей учеников.

3.3.1.Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность в сфере охраны здоровья.

3.4.Для достижения своей деятельности Организация:

-проводит работу по привлечению детей и юношей к систематическим занятием боксом и кик-боксингом;

-прививает любовь к избранному виду спорта;

-учреждает, проводит, оказывает помощь другим организациям в проведении соревнований;

-готовит команды Клуба для участия в городских, республиканских, международных соревнованиях;

-другие направления, содействующие развитию спорта.

3.5. В соответствии с целями учреждение осуществляет следующие виды образовательных программ:

-занятия боксом и кик-боксингом (для детей от 6 до 12 лет);

-занятия боксом и кик-боксингом (для детей от 12 до 16 лет);

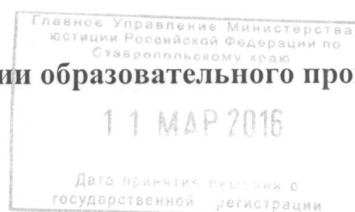
-занятия боксом и кик-боксингом (для детей от 12 до 20 лет);

Учреждение вправе осуществлять международное сотрудничество в образовательной деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

3.6. Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи.

3.7. Учреждение оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, по договору с ним.

4.Основные характеристики организации образовательного процесса.



4.1. Образовательные услуги предоставляются Учреждением на платной основе.

Размер платы за обучение и порядок предоставления образовательных услуг определяется договором, заключенным между Учреждением и обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также настоящим Уставом.

4.2. Прием обучающихся производится на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту «Договор»), который заключается в письменной форме между Учреждением и обучающимся или родителями (законными представителями)

несовершеннолетних обучающихся. Договор между Учреждением и обучающимся должен содержать следующие сведения:

- полные сведения о сторонах договора;
- основные характеристики образования, форма обучения.
- перечень (виды) предоставляемых дополнительных образовательных услуг, их стоимость, порядок и сроки оплаты;
- основание расторжения в одностороннем порядке Учреждением договора об оказании платных образовательных услуг;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных образовательных услуг.

4.3. Форма обучения дневная.

4.4. Занятия проводятся по группам (20 человек) и индивидуально.

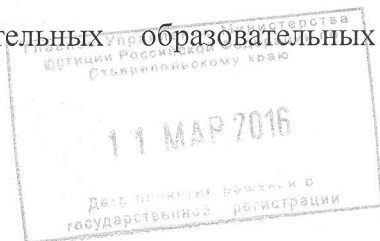
4.5. Продолжительность урока 120 минут, перемены 10 минут.

4.6. Учреждение организует работу с детьми в течении всего календарного года.

4.7. Система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения.

Учреждение (тренер - преподаватель) имеет право самостоятельно (по собственному усмотрению) выбирать формы и порядок и периодичность проведения промежуточного и итогового контроля текущих знаний, умений и навыков обучающихся, методы и способы их оценки.

Промежуточная оценка уровня развития физических качеств и двигательных способностей обучающихся проводится по результатам тестирования на основе комплекса физических упражнений. Освоение дополнительных образовательных программ



завершается ежегодной итоговой аттестацией спортсменов, проводимой в разнообразных творческих формах (контрольные нормативы, спортивные соревнования, матчевые встречи, инструкторская и судейская практика).

Выпускникам, завершившим полный курс обучения и проведения итоговую аттестацию, (квалификационные экзамены, спортивные соревнования), выдается свидетельство о присвоении спортивного разряда и звания спортсмена инструктора (общественника).

4.8. Порядок и основание отчисления обучающихся.

Обучающиеся на любом этапе многолетней подготовки могут быть отчислены по причине:

- ухудшения состояния здоровья, на основании заключения врачебно-физкультурного диспансера;
- неосвоения минимальных объемов тренировочных нагрузок, утвержденных планом;
- прекращения занятий по собственной инициативе;
- грубых и неоднократных нарушений Устава и противоправные действия, (о чем Учреждение должно информировать родителей);
- за неуплату средств при получении платных образовательных услуг, согласно договора.

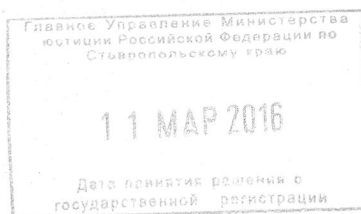
Решение об отчислении принимается педагогическим составом.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, преподавателя - тренера. Все участники образовательного процесса пользуются равными правами в пределах действующего законодательства и настоящего Устава.

5.2. Всех обучающихся и их родителей (законных представителей) администрация Учреждения знакомит с Уставом Учреждения и иными локальными актами, действующими в Учреждении.

5.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей - тренеров.



5.4. Обучающимся в Учреждении запрещается использовать любые средства и вещества, могущие привести к пожарам и взрывам, а также производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.5. Другие обязанности обучающихся определяются приказами Директора Учреждения и внутренними локальными актами Учреждения.

5.6. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются действующим законодательством, договором, заключенным с Учреждением.

5.7. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение.

5.8. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую, профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании в соответствии с Трудовым законодательством РФ. Для заключения трудового договора работники обязаны предоставить все необходимые документы в соответствии с Трудовым законодательством РФ.

5.9. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в учреждении могут осуществлять специалисты на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.10. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

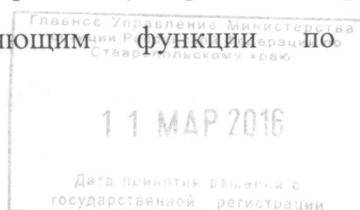
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость, за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законе порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке



государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.11. При приеме на работу администрация Учреждения знакомит принимаемого на работу работника с Уставом Учреждения и иными локальными актами, действующими в Учреждении.

5.12. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

5.13. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

- повторное в течении одного года грубое нарушение устава Учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

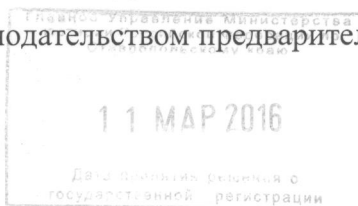
5.14. Педагогические работники пользуются следующими правами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- иными правами, предусмотренными действующим законодательством, настоящим уставом и локальными актами, действующими в Учреждении.

5.15. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при



поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

-проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

-соблюдать Устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, требования трудового договора и иных локальных актов, действующих в Учреждении, соблюдать иные обязанности предусмотренные действующим законодательством.

5.16. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством.

5.17. За качественное выполнение трудовых обязанностей, успехи в обучении и воспитании обучающихся, безупречную работу, новаторство в труде, за за большой вклад в развитие и совершенствование коллектива Учреждения и за другие достижения в работе к педагогическим работникам применяются поощрения.

6. Управление Учреждением.

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с настоящим Уставом Учреждения. Единоличным исполнительным органом является Директор Учреждения.

6.2. К компетенции Учредителя Учреждения относится:

-внесение дополнений, изменений в Устав Учреждения, утверждение Устава Учреждения в новой редакции;

-определение приоритетных направлений и видов деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества;

-утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

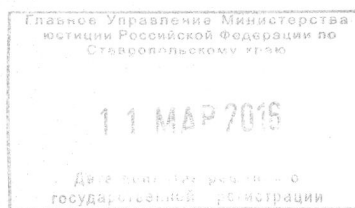
-утверждение финансового плана Учреждения и внесения в него изменений;

-осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения;

-утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;

-контроль за получением Учреждением лицензии;

-контроль за правильностью использования переданного Учреждением в оперативное управление имущества;



-осуществление контроля за соответствием деятельности Учреждения, настоящему Уставу;

-назначение директора;

-принятие решений об участии Учреждения в других организациях;

-иные вопросы в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляется единоличным исполнительным органом Учреждения - Директором Учреждения.

Обязанности Директора Учреждения берет на себя Учредитель.

6.4. Директор Учреждения в установленном законом порядке несет ответственность за деятельность по организации учебного процесса, ее соответствии уровню образования. Полномочия директора действительны в течении 5 лет.

6.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки.

6.6. Директор Учреждения является лицом действующим без доверенности.

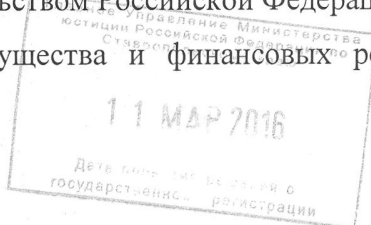
6.7. Директор Учреждения осуществляет прием учащихся в Учреждение и работу по подборке кадров, организует образовательный процесс, организует и руководит работой администрации, педагогического коллектива, осуществляет контроль и руководство выполнение работниками Учреждения своих должностных обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, принимает решения по иным вопросам в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

7. Имущество Учреждения.

7.1. Учреждение имеет на праве оперативного управления или на ином законном праве (в том числе на праве аренды) имущество, необходимое для осуществления образовательной, а также иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с его назначением, уставом и законодательством Российской Федерации.

7.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:



- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Финансовая и хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и иным действующим законодательством, а также локальными актами, принятыми Учредителем.

7.5. Развитие материально-технической базы Учреждения осуществляется Учреждением в пределах его имущества и финансовых ресурсов.

8. Реорганизация, преобразование и ликвидация Учреждения.

8.1. Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций) или внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной Учреждения.

8.2. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию.

8.3. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначаемой Учредителем по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

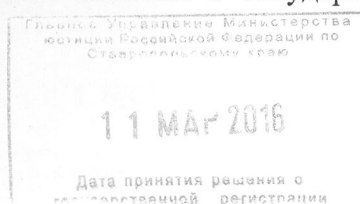
8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

8.5. Ликвидационная комиссия устанавливает в соответствии с существующим законодательством порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

Учреждение считается ликвидированным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о его ликвидации.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

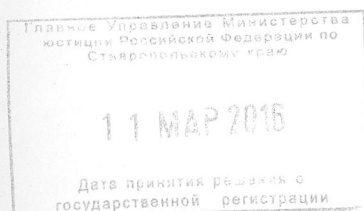
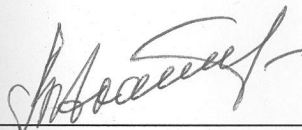
9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Учредителем и подлежат регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



9.2.Изменения в учредительных документах Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9.3.Государственная регистрация изменений учредительных документов осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Акатов Владимир Федорович



Решение о регистрации изменений и дополнений в учредительных документах Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного образования "Детско-юношеский спортивный клуб "Боец" принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «11» марта 2016 года (№ 2614040220).

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в уставе внесены в единый государственный реестр юридических лиц «23» марта 2016 года за государственным регистрационным номером 2152651233677.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тринадцать листов.

Временно исполняющий обязанности начальника Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю

М.А. Харченко

